

Pratica

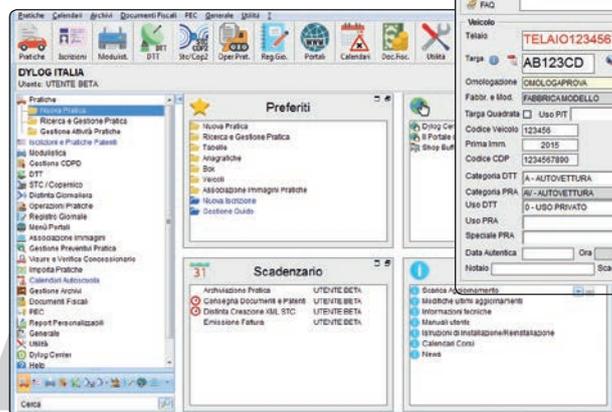
PRATICA è una vera e propria guida nell'organizzazione del lavoro dello Studio di Consulenza Automobilistica, dal più piccolo al più grande, con possibilità di configurazione anche multi aziendale.

La gestione della pratica

- La pratica viene caricata in modo semplice e intuitivo da un'unica maschera.
- Con i Modelli di Pratica i dati ricorrenti possono essere proposti in automatico dal programma, riducendo al minimo il tempo di inserimento dei dati.
- Il Duplica Pratica consente di creare velocemente delle pratiche simili a quella selezionata, con enorme risparmio di lavoro.
- È prevista la gestione automatica delle richieste legate al CDP Digitale, compresa l'acquisizione della firma grafica.

I rinnovi e i duplicati patente

PRATICA gestisce in modo automatico le pratiche di rinnovo e duplicati patente con gestione ed invio di foto e firma totalmente integrate nel prodotto.



Le stampe automatiche e i testi personalizzabili

PRATICA prevede la stampa di tutta la modulistica necessaria all'esplicitamento delle pratiche sia su moduli prestampati sia su carta bianca, con possibilità di stampa in formato A3 della copertina dei modelli destinati alla motorizzazione.

PRATICA prevede anche un potente gestore di testi personalizzabili, che grazie a innumerevoli variabili a disposizione dell'utente, sono compilati con i dati della pratica.

Lo stato avanzamento

Lo stato di avanzamento della pratica viene gestito in modo totalmente automatico e riporta tutte le operazioni svolte e in quale data: stampa dei modelli, presentazioni agli uffici pubblici, fatturazione, archiviazione ecc...

I costi della pratica

Tutti i costi previsti per la pratica sono calcolati in modo totalmente automatico, con possibilità di stabilire listini personalizzati per anagrafiche o categorie di anagrafiche.

Tanti strumenti per creare la pratica o integrarne i dati in un click

Richiesta Visura Pra Integrata e creazione pratica

Dalla gestione pratica è possibile richiedere in automatico una visura PRA, con contestuale importazione automatica dei dati contenuti. Il pdf della Visura Pra viene inoltre automaticamente archiviato in formato elettronico.

Creazione pratica dal CDPD Visualizzato

Dalla gestione pratica, è possibile visualizzare il CDP Digitale del veicolo e importare in automatico i dati contenuti, con enorme risparmio di tempo di compilazione della pratica.

Importazione dati Tessera Sanitaria con Chip

Dalla pratica è possibile caricare in automatico i dati presenti nella Tessera Sanitaria (nome, cognome, codice fiscale, data, comune, prov. di nascita, comune e prov. di residenza) azzerando gli errori di digitazione e velocizzando il caricamento dei dati, per pratiche auto, rinnovi e duplicati patente e iscrizioni.

Firma da tavoletta grafica

Pratica consente di raccogliere la firma su tavoletta grafica direttamente interfacciata con il gestionale. Le pratiche di rinnovo patente sono gestite così in modo semplice e veloce raccogliendo la firma direttamente dal cliente.



Presentazione allo STA e DTT

PRATICA prevede la gestione completa dell'invio delle pratiche allo STA DTT e ACI, COPERNICO 2 e PRENOTA DTT, in modo singolo e cumulativo.

Le ricerche e le consultazioni

Pratica è dotato di funzioni di ricerca evolute che consentono di esaurire qualsiasi esigenza, grazie alla ricerca avanzata attraverso la quale combinare a propria discrezione tutti i filtri disponibili.

Liste, scadenziari

Sono disponibili liste di controllo scadenze legate ai veicoli, patenti e documenti, oltre a liste di controllo e statistiche sulle pratiche, documenti fiscali, scadenze pagamenti e incassi, con innumerevoli parametri di estrazione.

Pratica	Anno	Data Creazione	Data Archiviazione	Servizio
195	13/04/2017	1700 TRASFERIMENTO CON AGG. CC E C		
194	28/02/2017	1 PRIMA AMM. RICOLAZIONE		
193	15/02/2017	34 RE. FISICHE		
192	30/02/2017	170 TRASFER. CON AGGIORNAMENTO C		
191	24/02/2017	1 PRIMA AMM. RICOLAZIONE		
190	24/02/2017	1 PRIMA AMM. RICOLAZIONE		
98	24/02/2017	1 PRIMA AMM. RICOLAZIONE		
98	23/02/2017	1 PRIMA AMM. RICOLAZIONE		

Nome Tabulato: TABULATO PRATICHE PER CONCESSIONARIO

Selezione Pratiche | Selezione Veicoli | Parametri Memoria

Ricerca di tutte le pratiche in cui

Numero pratica Da: A: Ricerca SOLO le pratiche collegate all'utente Pratica OnLine

Data creazione pratica Da: A: Mese Precedente

Data archiviazione Da: A: Stato Avanz. NON Presente

Operatore inserimento Operatore Lavorazione

Stato Avanzamento

Considera le pratiche che hanno tutti gli stati avanzamento selezionati Considera le pratiche che NON hanno tutti gli stati avanzamento selezionati

Data stato avanzamento Da: A: Informazioni Servizio

Servizi/Categorie Servizio

Rilasciamento esterno

Anagrafica di Rilasciamento: Concessionario | Per categoria: CONCESSIONARIO AUTO Sede

Documento: Data scadenza documento Da: A:

Anagrafica Appaltista

Attività

Stato Attività Operatore Attività

Data stato attività Da: A:

Modulo Archiviazione Documentale

Il sistema di archiviazione documentale di PRATICA consente di memorizzare, organizzare e ricercare i documenti direttamente dal gestionale:

- Accesso immediato ai documenti
- Visualizzazione e stampa dei documenti
- Invio tramite mail dei documenti selezionati
- Associazione automatica dei pdf scaricati dallo STA
- Pubblicazione dei documenti archiviati non riservati su Mia Pratica

Azzera i tempi di ricerca e risparmio in termini di fotocopie e spazi dedicati all'archivio.

Grazie all'innovativo sistema di riconoscimento delle immagini, i documenti scansionati sono automaticamente associati alle pratiche.



Creazione Pratica dal COC telematico

Dal COC Telematico è possibile creare, anche in modo cumulativo, la pratica da espletare, importando i dati contenuti nel documento.

Report personalizzabili e pianificati

Sono uno strumento unico e insostituibile per rendere completamente automatico il lavoro di estrazione di liste, scadenze, elaborati di controllo. I tabulati consentono di creare delle liste personalizzate e memorizzabili, così da non dover definire, ad ogni utilizzo, i parametri di estrazione e i dati da riportare in stampa.

Ogni diverso tabulato, è pianificabile così da essere generato in modo automatico con la periodicità da voi definiti, può essere salvato o inviato al vostro indirizzo di posta elettronica o a quello di un cliente. È inoltre possibile generare delle comunicazioni automatiche per le anagrafiche estratte.

La gestione del registro giornale e dei registri autentiche

Il registro giornale e il registro autentiche sono creati automaticamente. La stampa dei registri viene completamente gestita dal programma, dalla numerazione delle pagine alla stampa dei dati.

Emissione documenti fiscali

La gestione della fatturazione è completa e flessibile, dalla singola pratica, cumulativa per più pratiche, libera.

Anche la tipologia di stampa risponde ad ogni esigenza, dettagliata, sintetica, raggruppata per tipo di voci, su modelli prestampati da noi forniti o carta bianca.

Gestione dei pagamenti e scadenze

PRATICA è completo della gestione degli incassi e delle scadenze legate ai documenti fiscali. Ciò consente un immediato controllo della vostra situazione contabile e dei crediti rispetto ai vostri clienti.

La gestione cassa

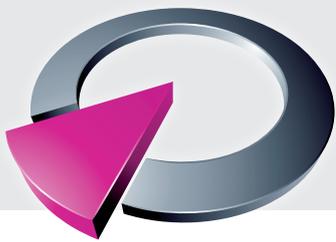
Funzione dotata di molti automatismi che rendono semplice e veloce la sua gestione, consente di creare più casse divise per tipologia contante, banca, valori bollati, versamenti, oppure divise per utente al quale è assegnata.

Modulo per il Collegamento al registratore di Cassa



PRATICA prevede l'integrazione con il registratore di cassa. Pratica comunica i contenuti e pilota l'avvio della stampa diretta dello scontrino. Pratica, con questo modulo, consente poi la registrazione automatica in Cassa del pagamento e la gestione di liste di controllo

AGENZIA AUTOSPEED	
VIA ROMA 10	
P.IVA 123456789	
COMP. PER TRASF. DI P. R.	100,24
BOLLATI	10,00
ENLIVEMENTI P.R.A.	23,00
IMPOSTA BOLLO COP.	10,00
IMPOSTA BOLLO MP-15 N.	10,00
IPF CALCOLATA	633,00
VERGAMENTO C.C.P. 3020	10,00
VERGAMENTO C.C.P. 3020	1,70
VERGAMENTO C.C.P. 4020	10,00
VERGAMENTO C.C.P. 4020	1,70
COMP. VISA AL PRA	3,55
COSTO VISA AL PRA	6,00
COSTO VISA AL PRA ACI	0,45
TOTALE EURO	860,00
CANTANTI	680,00
23/02/18 10:30	32/12
83 90000551	



DigiSTA

Sfrutta al massimo i vantaggi della digitalizzazione con DigiSTA.

Per gli Studi di Consulenza Automobilistica che affrontano la digitalizzazione dei processi di gestione dei documenti di circolazione e proprietà dei veicoli è disponibile il modulo DigiSTA.

I vantaggi di usare DigiSTA

- si risparmia tempo evitando di inserire più volte gli stessi dati
- si lavora sull'interfaccia nota del gestionale
- si automatizza l'aggiornamento delle pratiche con le risposte date dal sistema DTT - ACI/PRA

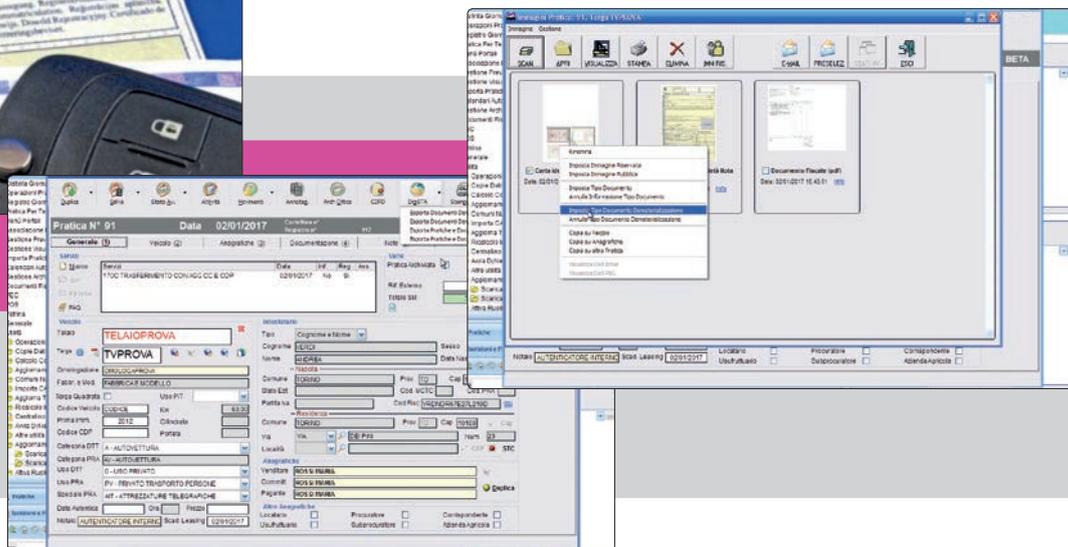


Cosa fa il modulo DigiSTA

DigiSTA facilita e semplifica molteplici operazioni, quali:

- la predisposizione della documentazione da abbinare alla pratica ai fini del fascicolo digitale
- l'invio al portale con l'istanza unica
- la gestione dell'atto digitale
- l'inoltro del fascicolo digitale ai fini della convalida
- l'aggiornamento automatico dello stato della pratica
- la gestione automatica dei dati resi disponibili dal sistema.

DigiSTA risulta quindi uno strumento utile e semplice per gestire ed organizzare il flusso dati verso il sistema DTT/ACI/PRA per il rilascio e l'aggiornamento del "documento unico".





Mia Pratica

VELOCIZZA E AUTOMATIZZA LA CONSULTAZIONE OVUNQUE DI PRATICHE E DOCUMENTI PER L'AGENZIA, PER IL CONCESSIONARIO, PER IL PRIVATO.



I tuoi dati con te ovunque

Puoi accedere ai tuoi dati in qualsiasi momento da qualsiasi dispositivo (tablet, smartphone, pc di casa, ecc.) connesso ad internet. Hai bisogno di un documento o di un report? Puoi interrogare il tuo archivio ovunque per il controllo della tua azienda. I tuoi dati sul tuo server con te ovunque.



Documenti e Pratiche, quando servono

Inserendo la targa del veicolo o il nome dell'intestatario il concessionario ottiene tutte le informazioni che gli servono (stato delle pratiche, documenti collegati, dati del veicolo), preventivi automatici e, se abilitato, può richiedere anche le visure PRA.



Fidelizza i tuoi clienti

Anche il tuo cliente privato può accedere ai suoi documenti. Per semplicità può ricevere un sms con un link alla sua pagina e visualizzare il libretto, il cdp, ecc...



Meno perdite di tempo, più soddisfazione del cliente

Puoi rendere disponibili al tuo cliente tutte le informazioni e i documenti che gli servono in tempo reale, senza dover chiamare o mandare inutili mail. Il personale dell'agenzia risparmia tempo, il cliente ha un servizio in più. **Cambiare per migliorare.**

Con Mia Pratica ovunque siate potrete verificare lo stato di avanzamento delle pratiche, consultare e scaricare i documenti collegati, richiedere Visure PRA, avere un preventivo per un servizio o il caricamento dei dati di una nuova pratica.

Grazie a Mia Pratica, accessibile 24 ore su 24 da tablet, smartphone o dal pc di casa, distanza e tempo non sono più un limite. Per lo studio è un servizio efficiente e un importante guadagno di tempo in termini di richiesta di informazioni e d'invio di documentazione.

Assoluta garanzia di riservatezza

I clienti che usufruiranno di questo servizio, saranno attivati dallo studio di consulenza tramite l'assegnazione di login e password e potranno visualizzare solo le informazioni delle pratiche di loro competenza, accedendo al portale tramite dispositivo mobile o qualsiasi computer dotato di connessione internet.

Informazioni sempre aggiornate, subito consultabili

I dati visualizzabili in Mia Pratica sono allineati in tempo reale con le informazioni presenti sul gestionale Pratica, senza alcun intervento. L'utente di Mia Pratica, secondo le opzioni scelte dallo studio, potrà consultare autonomamente:

- lo stato di avanzamento della pratica
- alcuni dati principali delle anagrafiche, del veicolo, dell'autentica
- i documenti archiviati collegati alla pratica, al veicolo e all'anagrafica, con la possibilità di scaricarli o stamparli.

Richiesta automatica della Visura Pra

L'utente autorizzato, semplicemente indicando la targa del veicolo, potrà richiedere una Visura PRA. La richiesta viene inoltrata allo studio di consulenza che, attraverso il gestionale Pratica, restituirà immediatamente, all'utente che l'ha richiesto, il file pdf della visura. In Pratica sarà poi disponibile una rendicontazione automatica e una funzione immediata per la fatturazione puntuale o cumulativa. Non potrete così dimenticare di fatturare una visura PRA.

Richiedi la pratica

Il cliente autorizzato, attraverso Mia Pratica potrà richiedere il caricamento di una pratica allo studio, compilando i dati fondamentali in modalità guidata. Il portale caricherà in modo automatico la pratica in modalità Stand-By nell'applicativo PRATICA, consentendo la convalida e il completamento allo studio stesso.



Archiviazione Documentale

Il modulo dell'applicativo Pratica dedicato all'archiviazione e alla ricerca dei documenti.



Il modulo di Archiviazione Documentale dell'applicativo Pratica è un sistema di archiviazione elettronica dei documenti che consente di memorizzare, organizzare e ricercare direttamente dal gestionale Pratica.

In questo modo vengono tipizzati già in fase di archiviazione in base alla disposizione senza dover successivamente eseguire catalogazioni manuali.

I vantaggi pratici, ottimizzare il lavoro dello studio con il modulo di Archiviazione Documentale

Il lavoro dello studio di consulenza, che utilizza il gestionale Pratica, viene ottimizzato al massimo mediante:

- l'accesso immediato ai documenti archiviati;
- la visualizzazione e la stampa dei documenti archiviati;
- l'invio tramite E-mail, anche pianificabili in automatico, dei documenti archiviati;
- la pubblicazione automatica dei documenti sui portali web.

I vantaggi economici

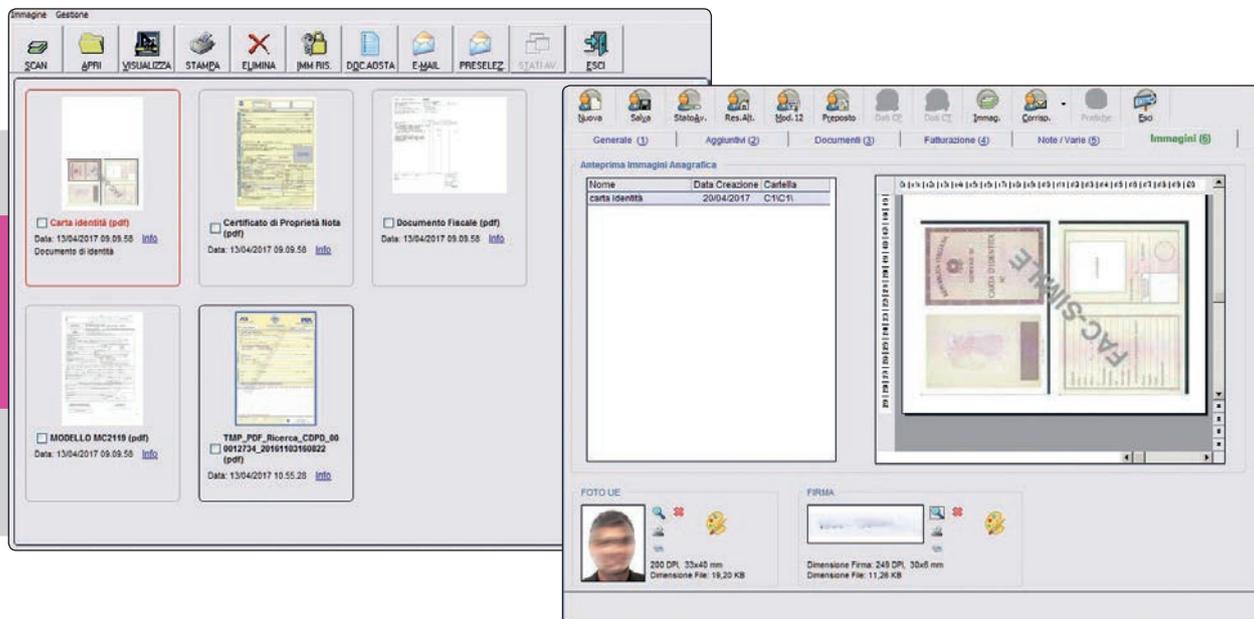
- abbattimento del tempo di ricerca dei documenti;
- enorme risparmio di tempo in termini di stampe e fotocopie;
- riduzione degli spazi dedicati all'archiviazione cartacea, con possibilità di spostare l'archivio stesso in altra ubicazione;
- servizio efficiente e innovativo alla clientela grazie anche ai portali web.

Identificazione automatica dei documenti

La funzione consente di identificare in modo automatico i documenti disposti nello scanner secondo un ordine predefinito.

La semplicità di utilizzo

Il modulo di Archiviazione Documentale è accessibile dalla Gestione Pratica, Anagrafica e Veicolo. Da ogni gestione è possibile archiviare direttamente i documenti per poi consultarli ed utilizzarli con immediata semplicità.



I potenti automatismi integrati

Associazione automatica dei documenti

Attraverso un sofisticato strumento di riconoscimento delle immagini basato su bar code, il modulo di Archiviazione Documentale permette di associare automaticamente i file acquisiti da scanner alle pratiche, anagrafiche o veicoli presenti nel gestionale Pratica.

Pratica consente la stampa del codice a barre su un modulo a sua scelta (cartellina, modelli motorizzazione, testi di corrispondenza o ancora su un foglio bianco) che fungerà da separatore tra i documenti da scansare.

È sufficiente dividere i plichi di documenti relativi alle diverse pratiche (o anagrafiche o veicoli) inserendo il modulo separatore con il codice a barre; tramite il riconoscimento del codice, il programma è in grado di associare in modo automatico i documenti scansionati alla relativa pratica, all'anagrafica o veicolo.

Associazione automatica dei pdf scaricati dallo STA alla relativa pratica

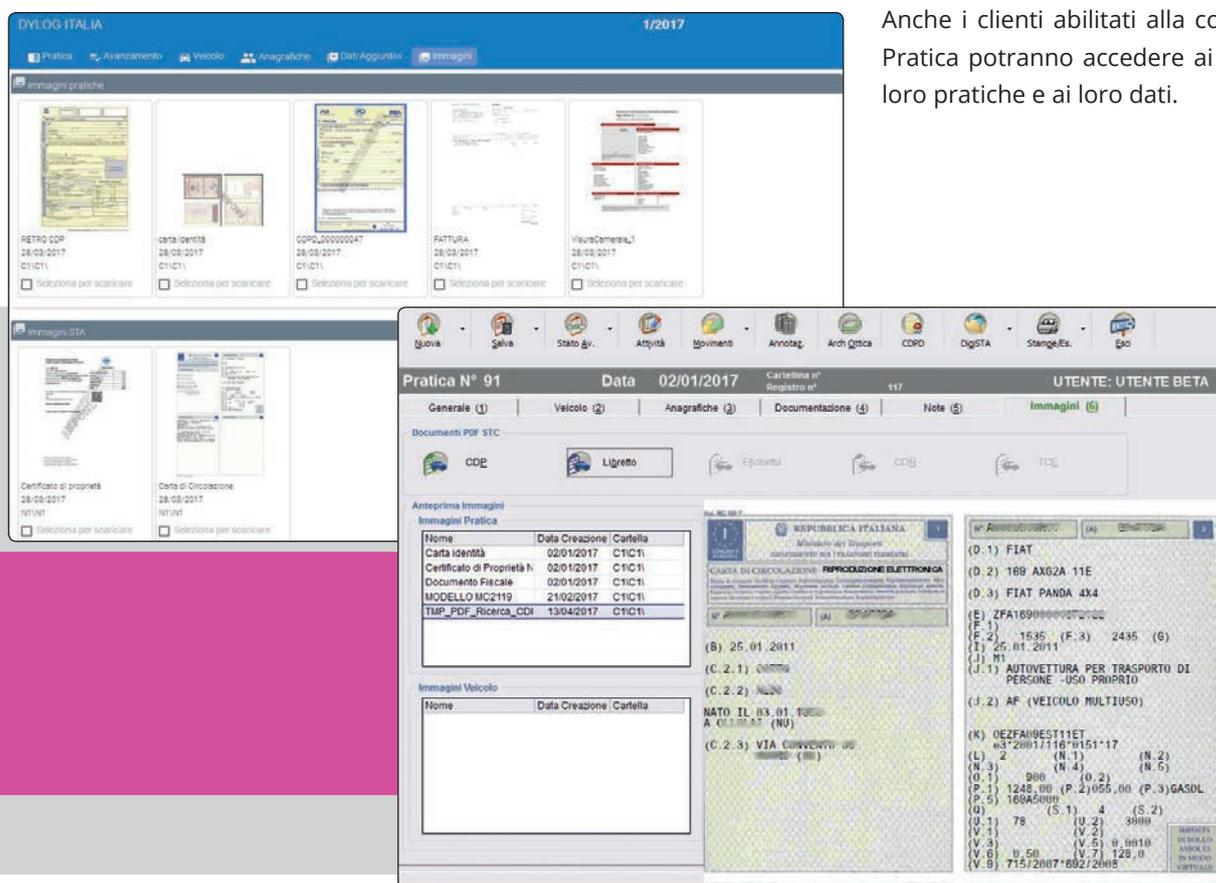
Il modulo di Archiviazione Documentale dialoga con Pratica Sta, lo strumento utilizzato dallo studio per inviare le pratiche allo STA e a Copernico 2. Senza nessuna operazione aggiuntiva i file pdf scaricati per la stampa dei documenti vengono collegati automaticamente alle pratiche.

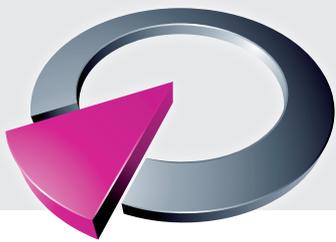
Il programma Pratica consente poi di inviare facilmente questi documenti tramite Email, anche pianificando un meccanismo automatico di invio.

Pubblicazione delle immagini in Mia Pratica

I documenti elettronici gestiti con l'Archiviazione Documentale saranno disponibili per la consultazione ovunque con Mia Pratica. Potranno essere disponibili infatti per la visualizzazione e la stampa da qualsiasi dispositivo collegato ad Internet per l'agenzia, per il concessionario, per la ditta con una flotta di veicoli o per il cliente privato.

Anche i clienti abilitati alla consultazione con Mia Pratica potranno accedere ai loro documenti, alle loro pratiche e ai loro dati.





MyMemo

L'innovativo modulo di PRATICA, per gestire le vostre scadenze, personalizzare ed inviare comunicazioni tramite sms ed e-mail.



MyMemo è il nuovo semplicissimo strumento per comunicare in modo veloce ed efficace con i clienti dell'agenzia. Con un semplice clic del mouse, MyMemo invia messaggi SMS o e-mail a gruppi o a singoli clienti.

MyMemo è una soluzione interattiva: permette ai vostri clienti di richiedere via SMS lo stato delle loro pratiche, ottenendo dal sistema una risposta automatica scelta dall'agenzia.

I messaggi sono preimpostabili per ogni diversa tipologia di scadenza e sono inoltrabili in qualunque momento. I testi sono parametrici, quindi si aggiornano automaticamente con i dati delle anagrafiche, dei veicoli o delle pratiche. Tutti i messaggi inviati sono archiviati e consultabili.

MyMemo prevede inoltre la possibilità di inserire anagrafiche o importarle da altri applicativi attraverso un tracciato standard.

Personalizzazione delle scadenze

MyMemo consente la creazione di infinite tipologie di scadenze personalizzate caratterizzate da:

- la ricorrenza dell'invio
- il testo dello SMS da inviare
- il testo dell'e-mail da inviare
- quanti giorni prima del termine, la scadenza deve essere evidenziata all'utente
- i messaggi predefiniti sono parametrici, quindi aggiornati automaticamente dal database con i dati reali dei vostri clienti.

Selezione	SMS	E-mail	Data scadenza	Data ora chiusura	Cognome nome/Ragione sociale	Descrizione	Importo
<input type="checkbox"/>			20/04/2016	20/04/2017 16.17.52	TODESCHINI DANIELA	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			20/04/2016		TODESCHINI ANTONELLA	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18/07/2017		TIZIO CAIO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			30/05/2017		SUTERA PAOLO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			11/06/2017		SOLIMENO SPARTACO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			11/06/2017		SUDDE GIOVANNI	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			06/06/2017		SCANTAMBURLO ELENA	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18/05/2017	19/04/2017 18.50.05	SALIDU NICOLA	Scadenza compleanno generica	0,00
<input type="checkbox"/>			05/06/2017		SACCO LEOPOLDO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			05/01/2017		SABA MARCO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			31/05/2017		RUNELLO ATTILIO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			18/04/2017		ROSSI ACHILLE	Scadenza di Prova Rossi	10,00
<input type="checkbox"/>			18/10/2017	21/04/2017 9.13.40	ROSSI ACHILLE	Scadenza di Prova Rossi	10,00
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18/04/2017	19/04/2017 18.50.05	ROSSI ACHILLE	Scadenza compleanno generica	0,00
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18/04/2017	20/04/2017 16.18.12	ROSSI ACHILLE	Scadenza di Prova Rossi	10,00
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	18/10/2017	20/04/2017 16.15.29	ROSSI ACHILLE	Scadenza di Prova Rossi	10,00
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	01/02/2017	19/04/2017 18.50.04	ROSSI ACHILLE	Scadenza di Prova Rossi	10,00
<input type="checkbox"/>			06/06/2017		ROSATO SALVATORE	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			21/05/2017		ROMANAZZO GIUSEPPE	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			08/01/2017		PREMAZZI ROSALMA	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			11/06/2017		PORETTI CARLO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			13/06/2017		PORETTI ALBERTO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			10/01/2017		PEZZIN ROSELLA	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			05/01/2017		PELLIZZARI IVANA	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			30/05/2017		PAGANOTTI ANGELO	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			30/05/2017		NISSIM GIORGIO SBY	Scadenza patente	70,00
<input type="checkbox"/>			30/05/2017		MERCURO NICOLA	Scadenza patente	70,00

Gestione delle scadenze

Come avvisare tutti i clienti che hanno la patente in scadenza? Bastano pochi semplicissimi passaggi:

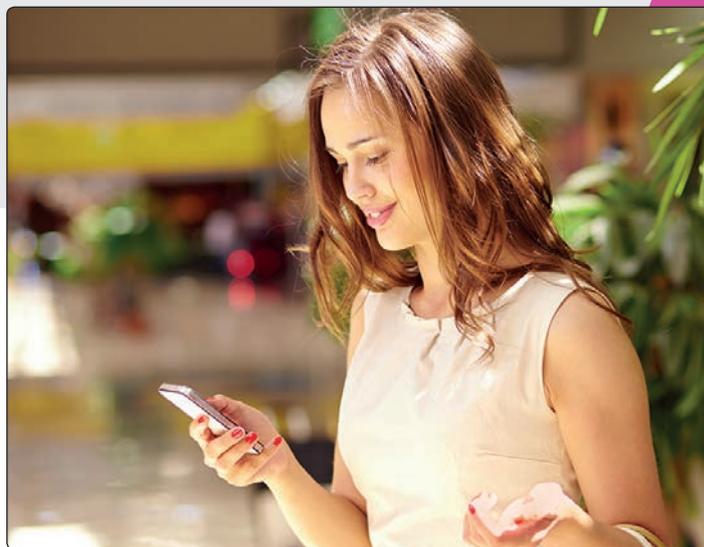
1. filtrare l'elenco dei clienti da avvisare utilizzando MyMemo o richiamandolo direttamente dalla lista di Pratica
2. selezionare tutte le anagrafiche in lista con un flag, oppure solo quelle desiderate
3. cliccare il pulsante "Invia Messaggi"
4. il programma visualizza il messaggio predefinito, con la possibilità di modificarlo a piacimento e inserire degli allegati
5. premendo "invia", in pochi secondi l'SMS o l'e-mail vengono inviati
6. analogamente MyMemo gestisce comunicazioni cumulative o singole per liste di veicoli e pratiche.

Risposte automatiche ai clienti

I vostri clienti potranno inviare un SMS indicando il numero della loro pratica e MyMemo risponderà automaticamente indicando se la pratica è pronta o meno, utilizzando un messaggio da voi precedentemente memorizzato. Come? Semplice, attraverso le impostazioni da voi predefinite, ad esempio un particolare stato di avanzamento della pratica.

Archivio dei messaggi inviati

Per ogni anagrafica, pratica o veicolo, è possibile, in qualsiasi momento, visualizzare quanti SMS o e-mail sono state inviate. Aprendo la riga interessata viene dettagliato lo storico dei messaggi inviati, suddivisi tra SMS ed e-mail, con indicati data e ora di invio, esito e contenuto del messaggio.

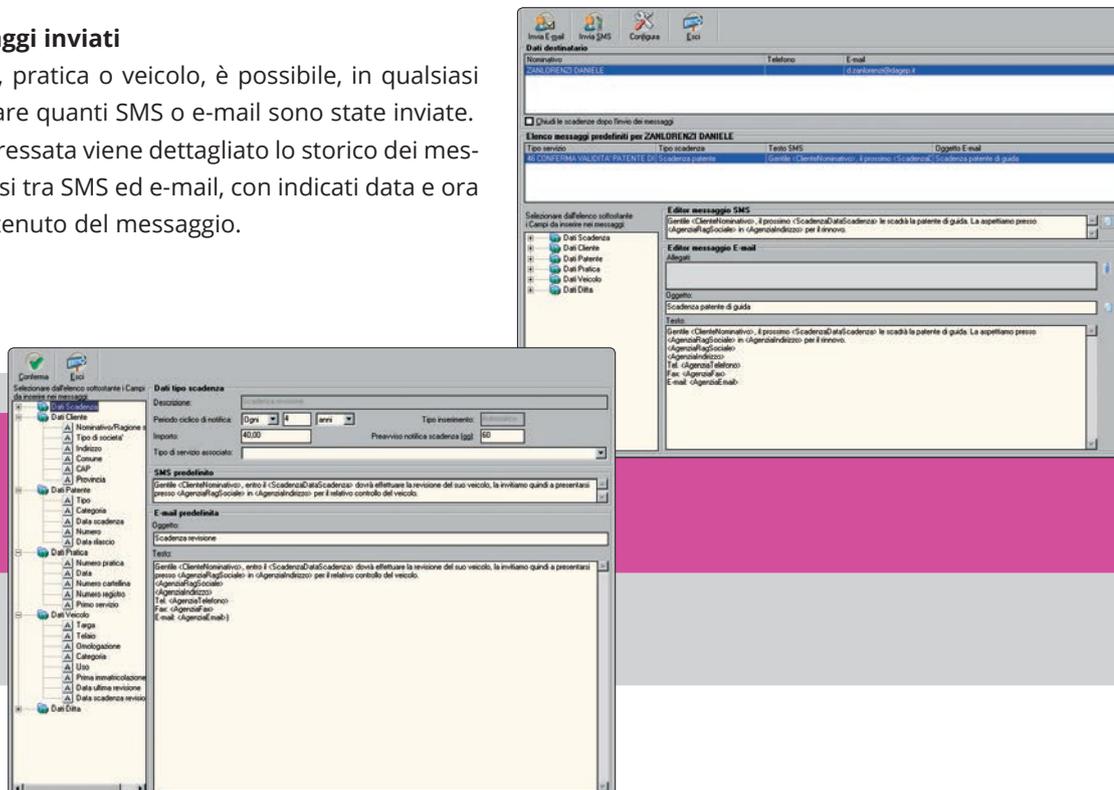


Totamente integrato con PRATICA

Oltre alle infinite possibilità di personalizzazione delle scadenze, il modulo MyMemo è richiamabile dalle liste già presenti in Pratica, sfruttando così al massimo le potenzialità del gestionale.

Integrato con MIA PRATICA

Attraverso l'integrazione con Mia Pratica è possibile inviare al cliente un SMS o un'email personalizzati con un link che consente l'accesso ai suoi documenti tramite web.





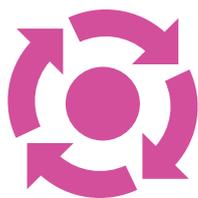
Soluzioni integrate per la Fatturazione Elettronica

La suite di prodotti per la fatturazione elettronica rende semplice e rapida la gestione tramite molte funzioni e automatismi che facilitano l'operatività.



La Fattura Elettronica

La Fattura Elettronica è una fattura emessa in formato elettronico (XML) definito a termini di legge e trasmessa elettronicamente avente i requisiti di autenticità all'origine, integrità del contenuto e leggibilità.



La gestione della Fattura elettronica

Per l'emissione della fattura elettronica tramite le nostre soluzioni integrate è **sufficiente cliccare un bottone su Pratica** ed è il nostro sistema a gestire poi tutte le fasi successive in automatico.

Per facilitare il lavoro di chi si affida alle nostre soluzioni, **abbiamo reso questo processo il più semplice e rapido possibile** comunicando direttamente con il Sistema di Interscambio (SDI) dell'Agenzia delle Entrate quali intermediari di trasmissione delle fatture elettroniche e di ricezione di esiti e notifiche.

Utilizzando quindi le nostre soluzioni le fatture sono emesse in formato elettronico, **inviate** al Sistema di Interscambio e **conservate a norma in maniera del tutto automatica**.



Il "motore" nella piattaforma Azienda Digitale

Nelle soluzioni integrate per la gestione della fatturazione elettronica è previsto l'uso della piattaforma Azienda Digitale, **l'intermediario** Dylog-Bufferetti per la fatturazione elettronica, **accreditato** presso il Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate. Azienda Digitale si occupa di **apporre la firma digitale alle fatture, inviarle al SDI, di comunicare al gestionale le notifiche e di conservare a norma le fatture in maniera del tutto**

automatica. Azienda Digitale è consultabile anche direttamente via Internet su www.azienda digitale.cloud. Quindi le fatture elettroniche emesse da Pratica transitano automaticamente su Azienda Digitale senza la necessità di ulteriori azioni.

Il recapito della fattura elettronica

È il Sistema di Interscambio (SDI) stesso a inviare la fattura elettronica al destinatario finale al suo "indirizzo digitale" (in genere la PEC) e a comunicarne gli esiti che sono recepiti dal gestionale Pratica.



La gestione delle notifiche

Le notifiche sono dei messaggi che vengono mandati dal Sistema di Interscambio (SDI) in seguito all'emissione ed inoltre al destinatario di una fattura elettronica. Le notifiche possibili sono:



1. accettazione, quando la fattura è stata emessa correttamente e consegnata al destinatario finale;
2. scarto, quando esiste un vizio di forma per cui la fattura non risulta emessa. In questo caso è necessario emettere nuovamente la fattura dopo averla corretta;
3. mancata consegna, quando la fattura è stata emessa in maniera corretta, tuttavia il SDI non è stato in grado di consegnarla.

Il modulo Fatturazione Elettronica Plus di Pratica, grazie al costante "colloquio" con la piattaforma Azienda Digitale, rende disponibile **un cruscotto completo dove sono gestite e visualizzate le fasi della fatturazione elettronica comprese le notifiche inviate dal SDI**. I **filtri specifici** consentono il controllo dei flussi della fattura elettronica per le eventuali successive azioni in caso di notifiche negative.

La fattura elettronica emessa ad un privato senza p. iva

Se il destinatario della fattura è una persona fisica, Pratica consente sempre di emettere la Fattura Elettronica che deve comunque transitare per il Sistema di Interscambio. Si può poi, dalla stessa maschera, stampare la fattura se il cliente privato la richiede su carta.



La conservazione delle fatture elettroniche

Nella soluzione integrata per la gestione della fatturazione elettronica è prevista anche **la conservazione a norma** (sostitutiva della carta) in Azienda Digitale sia delle **fatture emesse** che delle **fatture ricevute dai fornitori**. Questa modalità di archiviazione **obbligatoria** è specificatamente normata (non basta tenere gli xml in una cartella). Questa conservazione ha valenza sia civilistica che tributaria ed è prevista **per 10 anni** nei termini di legge.

Le fatture elettroniche dei fornitori

Anche la fattura elettronica in formato xml ricevuta del fornitore può essere visualizzata nel gestionale Pratica in modalità leggibile così da controllarla ed eventualmente trasmetterla al commercialista.



Più informazioni al commercialista

Nel rapporto con il commercialista possono essere adottate le stesse modalità operative utilizzate per le fatture su carta, basta infatti rendendogli disponibile il file della fattura elettronica. Inoltre Pratica prevede la generazione automatica di **fatture elettroniche con tracciato XML arricchito** (contiene più informazioni rispetto a quello standard) che può essere inviato al commercialista per le opportune registrazioni e gestioni contabili. Il commercialista riceve così dei dati strutturati ampliati che possono essere importati automaticamente nel suo gestionale (se predisposto) con una **riduzione dei costi** di inserimento delle informazioni in quanto presenti nel file di fattura elettronica con XML arricchito.

Documenti Fiscali - Fattura n° 2296/2010 del 18/07/2018

Parametri Doc. Fiscali: Registro Vendita: 1 - REGISTRO VENDITE 1

Stato FE	Stato Cons. FE	Numero	Anno	Reg. Vendite	Data	Destinatario	Totale	Importo Pagato	Data Pagamento
<input type="checkbox"/>	KO_PEC_SDI DaVerificare	2290	2018	1	18/07/2018	COMUNE DI PESCIA	190,05		
<input type="checkbox"/>	KO_Duplicata KO_Bloccata	2291	2018	1	13/08/2018	ANTONIOLI ELEONORA	321,51	321,51	20/08/2018
<input type="checkbox"/>	InLavorazione DaVerificare	2290	2018	1	13/08/2018	VERDIGIALVARO	0,63	0,63	14/08/2018
<input type="checkbox"/>	Dalviare_SD DaVerificare	2287	2018	1	08/08/2018	SNC CONFEZIONI S.LLE ANGI	569,38	569,38	08/08/2018
<input type="checkbox"/>	Accettata ChiusaConservazi	2285	2018	1	05/09/2018	ROSSIALESSANDRA	321,51	321,51	
<input type="checkbox"/>	Accettata ProntaPerCons.	2281	2018	1	05/06/2018	DITTA PROVA	596,40	596,40	

Tot. Pagato	Tot. da Pagare	Art10	Art15	Spese	Competenze	Imponibile	IVA	Totale
1.009,43	196,05		1.094,02		90,72	90,72	19,34	2.005,40

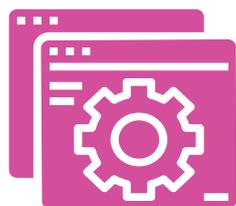
PagoPA

La soluzione per i pagamenti massivi degli emolumenti PRA.



Zero vincoli

Massima libertà di gestione in quanto una volta attivato è possibile **scegliere modalità e tempi** per effettuare i **pagamenti massivi** con la soluzione PagoPA Dylog.



Gestione automatica dei pagamenti PRA

Tramite la **lettura degli avvisi di pagamento, direttamente dal gestionale**, sulla piattaforma ACI è possibile l'invio del pagamento al PSP convenzionato con relativo flusso automatico e i paga-

menti sono collegati direttamente alle pratiche.

È prevista inoltre la **produzione della ricevuta di pagamento/quietanza** stampabile direttamente dal gestionale. In presenza poi dell'apposito modulo di Archiviazione Documentale, la ricevuta/quietanza viene **subito collegata alla pratica**.

L'attività legata al pagamento effettuato viene poi **automaticamente registrata** nello stato avanzamento della pratica per un completo controllo di gestione. Vengono infatti memorizzati, oltre all'informazione dell'avvenuto pagamento, anche i dati dello IUUV e l'importo.

Anche nel caso di atti digitali, vengono **automaticamente collegati alla pratica** sia l'avviso di pagamento/IUUV derivante dagli emolumenti PRA che l'avviso di pagamento legato all'imposta di bollo.



Riduzione dei costi

La soluzione, completamente integrata con il gestionale, consente di ridurre i tempi di pagamento e di controllo degli stessi con conseguente diminuzione dei costi.

Inoltre la convenzione appositamente stipulata con PSP* qualificato consente di avere speciali vantaggi e condizioni competitive.

(*) La gestione automatica dei flussi richiede un conto bancario con PSP (Prestatore di Servizi a Pagamento) convenzionato.

N. Avviso Pagamento	CF Creditore	RP/Repertorio	N. Pratica	Targa	Importo	Costo	Totale	Stato Disposiz. Pagamento	Data Disposiz. Pagamento	PDF (ricevuta)
396800000227784558	00493410583	20B137627P	9763	FX889DE	377,00€	1,10€	378,10€	✓	28/01/2020	
396800000227785164	00493410583	20B092445U	10528	EL55330	59,00€	1,10€	60,10€	✓	28/01/2020	
396800000227785972	00493410583	20B152075L	10570	DG6035K	319,00€	1,10€	320,10€	✓	28/01/2020	
396800000227786477	00493410583	20B098011T	10468	MO93454Z	748,00€	1,10€	749,10€	✓	28/01/2020	
396800000227787083	00493410583	20B147182P	0		45,50€	1,10€	46,60€	✓	28/01/2020	
396800000227788101	00493410583	AD0000335637BA	10570	DG6035K	16,00€	1,10€	17,10€	✓	28/01/2020	
396800000227788303	00493410583	AD0000335535FA	10566	FH468RY	16,00€	1,10€	17,10€	✓	28/01/2020	

N° Pratiche Pagate: 7 Importo: 1.580,50€
N° Pratiche Non Pagate: 0 Importo: 0,00€
N° Pratiche Totali: 7 Importo: 1.580,50€